

Komunikat BWZ nr 4/24/SMS/2024/2025 (KA131/2024)
Podpisywanie umów indywidualnych Erasmus - studia częściowe 2024/2025

- A. Umowy ze studentami w ramach projektu Erasmus+ KA131/2024, będą podpisywane **od poniedziałku 19 sierpnia br.**
- B. Umowę należy zawrzeć około 2-3 tygodni przed wyjazdem. Można ją także zawrzeć nawet jeden dzień przed wyjazdem, ale wtedy stypendium będzie przelane na konto, po Twoim wyjeździe za granicę.
- C. Osoby, które jeszcze nie wyjechały proszone są o rezerwację wizyty w celu podpisania umowy w terminarzu BWZ: <http://terminarz.bwz.uw.edu.pl/>
Umowę Erasmus można zawrzeć **TYLKO w pokoju 28.**
- D. Osoby, które **już wyjechały lub nie chcą/ nie mogą przyjść do BWZ (np. brak miejsc w terminarzu)**, prosimy o wysłanie emaila na adres: erasmusbwz@uw.edu.pl z prośbą o zawarcie umowy finansowej drogą korespondencyjną; do wiadomości prosimy załączyć skany potrzebnych dokumentów (jeśli wcześniej nie były przesłane/ dostarczone).



Przypominamy o obowiązku przedstawienia w BWZ:

1. A. **Confirmation of Arrival** (wzór dostępny na <http://bwz.uw.edu.pl/studia-2024-2025/>), dot. studentów, którzy wyjechali i rozpoczęli już studia na uczelni partnerskiej i będą podpisywać umowę korespondencyjnie;
B. **potwierdzenie przyjęcia na studia** wydane przez uczelnię zagraniczną, tzw. *Letter of Acceptance/ Admission* lub wydruk z poczty e-mailowej, z którego wynika do kogo e-mail był adresowany - dla osób, które podpisują umowę przed wyjazdem na uczelnię partnerską;
2. **E- Learning Agreement część BEFORE the Mobility**, podpisane przez uczelnię zagraniczną (wystarczy wydruk ze skanu), dot. tylko studentów, którzy **NIE** korzystali z EWP LA/ **EWP LA** ze statusem „Zatwierdzona” (nie wymaga wydruku), dot. studentów, którzy korzystali z EWP LA;
3. **kopii dowodu ubezpieczenia**: Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ) lub równoważne;
4. **oświadczenie o planowanej/odbytej podróży**, wzór dostępny na <http://bwz.uw.edu.pl/studia-2024-2025/>.

Uwaga! Jeśli posiadasz warunek lub egzamin poprawkowy okaż/prześlij **w/do BWZ także:**

- **podanie ze zgodą** na wyjazd, podpisane przez koordynatora wydziałowego lub KJD.

Uwaga! Sprawdź dokładnie **daty rozpoczęcia i zakończenia semestru/ roku** akademickiego w uczelni zagranicznej (dot. osób, które jeszcze nie wyjechały). W przypadku osób, które już studiują na uczelniach partnerskich daty do umowy zostaną pobrane z *Confirmation of Arrival*.



Przypominamy: dane konta bankowego należy uzupełnić co najmniej dzień przed podpisaniem umowy poprzez własny profil USOSweb (*Dla studentów > wymiana studencka > wyjazdy > konto bankowe*).



Sekcja Erasmus BWZ **mieści się na Krakowskim Przedmieściu 26/28, Pałac Kazimierzowski (Rektorat), drugie piętro, pok. 28.**