経費支弁書 Statement of expenses payment

※経費支弁者が留学費用を支弁する場合に提出。活字体で記入すること。
※Submit this form in case a financial supporter supplies the expenses. Make sure to write in all **block letters/print.**

同志社大学長　様
To: The President of Doshisha University

出願者氏名
Applicant's name _____ 国籍 Nationality _____

生年月日
Date of birth _____ 年 Year _____ 月 Month _____ 日 Date _____ （男 male ・ 女 Female）

経費支弁者氏名
Financial supporter's name _____ 出願者との関係 Relationship with the applicant _____

経費支弁者住所
Address of the financial supporter in block letters/print

_____

経費支弁の引受経緯（出願者の経費支弁を引受けた経緯および出願者との関係を具体的に記載してください。）
The reason why I take charge of his/her expenses payment (Please describe the reason why you take charge of the applicant's expenses payment and the relationship with him/her.)

私、（経費支弁者氏名）_____は、出願者の日本滞在について、経費支弁することを証明します。また、上記の者の在留期間更新許可申請の際には、送金証明書または本人名義の預金通帳（送金事実、経費支弁事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I, (Name of the financial supporter)_____ approve the expenses payment for this applicant during the applicant's stay in Japan. In case the applicant applies for an extension of his/her stay, I will provide further documents that show the expenses payment for the extended period (either a copy of the remittance or a copy of the bankbook of the applicant that shows the receipt of the remitted money).

生活費支援　月額
Supporting monthly living expenses:_____円 JPY
（※最低でも月額 10 万円程度必要です。Minimum requirement is about 100,000 JPY/month.）

経費支弁者署名
Signature of the financial supporter _____ 日付 Date _____