

### Komunikat BWZ nr 6/20/SMS/SMP 2019/2020

### „Erasmus - Mobilność edukacyjna (KA103)” – rok akademicki 2019/2020

### Przerwanie pobytu - Koronawirus COVID19 (data wysłania komunikatu: 16.03.2020)

#### Przeczytaj do końca - to ważne!

W związku z dynamiczną i trudną do przewidzenia sytuacją COVID-19, Biuro Współpracy z Zagranicą (BWZ):

1. przeanalizuj ponownie sytuację w kraju pobytu i w uczelni przyjmującej i zdecyduj o skróceniu pobytu i powrocie do Polski.
2. Od niedzieli 15 marca zamknięte są granice Polski dla ruchu lotniczego i kolejowego. Więcej na: <https://www.gov.pl/web/koronawirus/informacje-dla-chcaczych-wracac-do-polski-samolotem>.
3. Jeżeli chcesz wrócić do kraju, możesz wrócić jedynie transportem samochodowym. Istnieje też możliwość rejestracji na lot czarterowy: [lotDoDomu.com](http://lotDoDomu.com).
4. W przypadku skrócenia pobytu **zmieniają** się ogólne zasady finansowania stypendiów Erasmus: oprócz stypendium w wysokości zależnej od kraju pobytu za okres potwierdzony przez uczelnię zagraniczną/ instytucję na podstawie wystawionego *Letter of Confirmation* (studia) lub *Learning Agreement After the Mobility* (praktyka), możesz ubiegać się o zwrot niektórych kosztów, których nie da się odzyskać, np. za zakwaterowanie opłacone z góry za kolejne miesiące.

Decyzję w sprawie uznania kosztów za uprawnione będzie podejmować Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji Narodowa Agencja Erasmus+ - tylko za pośrednictwem BWZ UW.

5. Studenci, którzy wrócili już do Polski i zdalnie kontynuują naukę, proszeni są o kontakt e-mailowy z BWZ: [sybilla.marinkovic@adm.uw.edu.pl](mailto:sybilla.marinkovic@adm.uw.edu.pl) i podanie daty powrotu.

#### **Procedura dla studentów przerywających pobyt**

1. Sprawdź, czy masz możliwość powrotu do Polski. Granice niektórych państw zostały zamknięte.
2. Poinformuj e-mailowo uczelnię/instytucję o zamiarze zakończenia pobytu.
3. Poproś e-mailowo o wskazówki co do dalszego postępowania np. przekazania tej informacji lokalnym służbom sanitarnym.
4. Poproś e-mailowo o wystawienie (**skan jest wystarczający!**) zaświadczenia o okresie studiowania (*Letter of Confirmation*) lub zaświadczenia o okresie odbycia praktyki (*Learning Agreement After the Mobility*).

Wzory są dostępne na: studia <http://bwz.uw.edu.pl/dla-studentow-i-doktorantow-studia-2019-2020/>; praktyka <http://bwz.uw.edu.pl/dla-studentow-doktorantow-i-absolwentow-praktyki-2019-2020/>.

5. Prześlij e-mailowo skan zaświadczenia do BWZ na adres [sybilla.marinkovic@adm.uw.edu.pl](mailto:sybilla.marinkovic@adm.uw.edu.pl).

6. Skontaktuj się e-mailowo z wydziałowym koordynatorem ds. mobilności UW i poinformuj o powrocie.
7. Po powrocie stosuj rekomendacje / wytyczne Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz władz macierzystego wydziału UW. Rekomendacje dotyczą m.in. dwutygodniowej kwarantanny polegającej na ograniczeniu kontaktów bezpośrednich z osobami trzecimi oraz pozostaniu w miejscu zamieszkania.
8. Ustal e-mailowo z koordynatorem ds. mobilności możliwość rozliczenia etapu studiów (ważna jest liczba ECTS uzyskana na wyjeździe).
9. W przypadku złego samopoczucia, gorączki, objawów kaszlu lub duszności należy postępować zgodnie z rekomendacjami Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego lub miejscowych władz, w tym zgłosić się do lokalnego szpitala zakaźnego lub służby sanitarnej.

**Uwaga!** Od poniedziałku 16 marca do odwołania BWZ pracuje zdalnie, podobnie jak większość wydziałów UW. Możliwy jest zatem tylko i wyłącznie kontakt e-mailowy.

Warszawa, 16.03.2020 r.

Zespół Sekcji Erasmus  
Biuro Współpracy z Zagranicą