**PODANIE O URLOP NAUKOWY**

*(na podstawie art. 130 pkt 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*)

**Imię i nazwisko pracownika**: ………………………………………………………….

**Stanowisko**:…………….……………...………...

**Wydział/Jednostka org**: ………………………………..…………………..……………..

W związku z wyjazdem do ………………………………………………………..………….

W celu (*zaznacz właściwe „X”*):

odbycia za granicą kształcenia, stażu naukowego / dydaktycznego

uczestnictwa w konferencji

uczestnictwa we wspólnych badaniach naukowych prowadzonych z podmiotem zagranicznym na podstawie umowy o współpracy naukowej

Cel wyjazdu (*krótki opis*)…………………………….………….……………………………

………………………………………………………….………………………………………..

…………………………………………………………………...………………………………

…………………………………………………………………...………………………………

**Uprzejmie proszę o udzielenie mi urlopu:**

od dnia……………........……………… do dnia …………………....…….........….

Dnia…………………… ……………………………

*(podpis pracownika)*

**Decyzja Dziekana/Kierownika jednostki organizacyjnej UW**

Udzielam Panu(i) urlopu płatnego od dnia ………………. do dnia………………..……..

.................………………………………………………..

*(data i podpis Dziekana/Kierownika j. o. UW, pieczątka)*

Wypełniony i podpisany dokument proszę przesłać do Biura Spraw Pracowniczych Uniwersytetu Warszawskiego.